

Infocom

LES PROFESSIONS
DE LA COMMUNICATION

Fonctions et métiers

2^e édition
augmentée et mise à jour

ellipses

Jean-Luc MICHEL

TABLE DES MATIÈRES

Introduction	3
La communication et les sociétés complexes	4
La sérénité est au bout du chemin	4
Chapitre 1. Société de l'information ou société de la communication ?	6
1. Information et communication	7
2. Une identité forte mais fragmentée	10
3. Un positionnement avéré	11
4. Un renouvellement permanent.....	12
5. Une pérennité assurée	14
Chapitre 2. La structuration des fonctions - Une courte histoire mais beaucoup d'avenir	16
1. La communication d'entreprise, une appellation générique controversée	16
2. En guise d'historique.....	17
3. Pour une typologie des services de communication.....	20
4. Et les entreprises qui refusent la communication ?	30
5. L'évolution des métiers de l'information et leur structuration	35
6. Fonctions, tâches et métiers	39
7. Les trois niveaux de compétences et de responsabilité	42
8. Pourquoi recourir aux "fonctions"	46
9. Conclusion. Un communicant pour chaque tâche	47
Chapitre 3 - Les fonctions externes.....	49
1. Les relations publiques.....	50
2. Les relations avec la presse.....	51
3. La liaison avec le marketing	52
4. La publicité et la communication produits.....	54
5. La communication institutionnelle (ou "Corporate").....	55
6. La communication "professionnelle" ("Business to business")	56
7. La communication financière	57
8. La communication externe de crise.....	58
9. Le mécénat 60	
10. Le parrainage	61
11. La presse d'entreprise externe	62
12. L'édition multimédia externe	67
13. L'édition multimédia interactive externe.....	70
14. La communication événementielle externe	72
15. Les médiations extérieures.....	73
16. La constitution de réseaux d'information "multimodaux"	75
17. La communication internationale	75
18. La négociation à l'externe.....	77
19. La création et la gestion de groupes de pression (lobbying)	77
20. La gestion de documentation et la recherche d'informations pertinentes	78
21. La stratégie de communication externe	79
22. Conclusion 84	
Chapitre 4. Les fonctions internes	88
Panorama des 21 fonctions	
Chapitre 5. La communication globale	106
Panorama des fonctions	

Chapitre 6 - Les métiers.....	120
1. Des tâches aux métiers	120
2. La combinatoire des missions.....	132
3. Les 20 métiers connexes	133
4. Les 12 métiers classiques.....	134
5. Les 8 métiers émergents.....	138
6. Les métiers du futur.....	141
7. Les statuts et les rémunérations	143
8. L'évaluation des profils professionnels	146
9. Conclusion	149
Chapitre 7. Les formations.....	150
1. Les formations professionnalisantes de premier cycle.....	152
2. Les formations générales de premier cycle.....	154
3. Les formations professionnalisantes de second cycle	154
4. Les formations générales de second cycle	157
5. Les formations générales de troisième cycle	158
6. Les formations professionnalisantes de troisième cycle	158
7. Les formations pour "non spécialistes"	161
8. Les nouvelles formations 3/5/8.....	162
9. Les IUP et les mastaires de communication	163
10. Les métiers de la formations à la communication.....	164
11. Comment choisir une formation ?.....	165
12. Grille de sélection d'un formation.....	169
13. Comment entrer dans une formation professionnalisante sélective ?.....	170
14. Conclusion	172
Conclusion générale - La nouvelle frontière existe encore	174
1. Les fondements théoriques	174
2. La communication... toujours critiquée	175
3. Les communicants aux avant-gardes d'un nouveau "contrat social" ?.....	176
4. Des missions aux métiers.....	179
5. Quelles formations ?.....	180
ANNEXES	181